

齐鲁工业大学高等教育自学考试综合管理平台
毕业考核操作手册

2024年6月

目 录

1.系统概述	1
2.毕业考核	1
2.1 登录平台	1
2.2 我的论文	2
2.2.1 论文缴费	2
2.2.2 论文步骤	2
(1) 下载毕业考核材料	2
(2) 提交论文题目	3
(3) 提交开题报告	3
(4) 提交论文和设计初稿	4
(5) 提交定稿并查重	5
2.2.3 论文互动	6

1.系统概述

适用对象：参加齐鲁工业大学高等教育自学考试毕业考核的考生

“我的论文”模块主要为考生提供毕业设计缴费、论文步骤（1.下载毕业考核材料、2.提交论文题目、3.提交开题报告、4.提交毕业论文和设计初稿、5.提交毕业论文和设计定稿及论文查重）和论文互动三个模块。

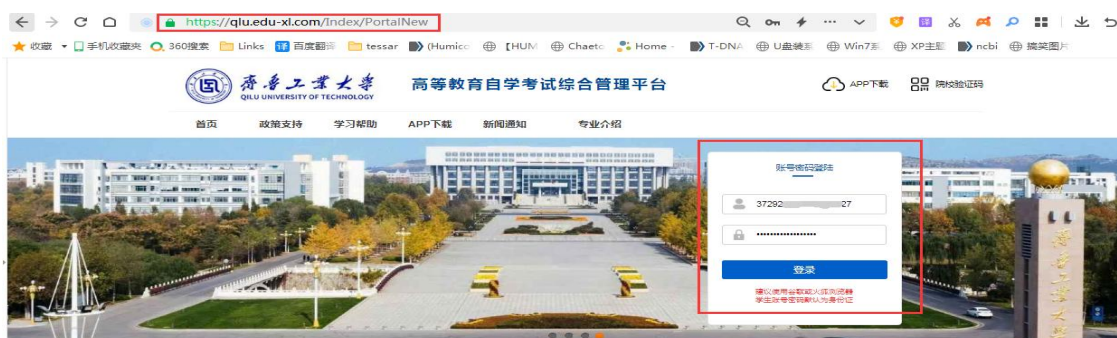
操作流程：

主考院校导入考生信息---考生缴费--下载毕业考核材料--提交论文题目--提交开题报告--提交论文和设计初稿--提交论文和设计定稿并查重--主考院校下载毕业论文和设计定稿

2.毕业考核

2.1 登录平台

打开齐鲁工业大学高等教育自学考试综合管理平台网址 <https://qju.edu-xl.com/>（建议学生使用谷歌、火狐、IE9 以上浏览器使用平台），第一次登录账号和密码均为身份证号。以前登录过该平台的考生，使用修改后的密码。



2.2 我的论文

2.2.1 论文缴费

点击“我的论文”--“论文缴费”，根据提示完成缴费，支付宝、微信、云闪付均可支付。缴费成功后，费用将不退回，请认真核对信息无误后再进行缴费。



2.2.2 论文步骤

(1) 下载毕业考核材料

我的论文--论文步骤-查看论文要求并下载毕业考核材料



(2) 提交论文题目

论文题目为《*****》毕业设计说明，请根据自己的选题填写论文题目。论文题目不需要审核，完成后可直接提交开题报告。

(3) 提交开题报告

考生完成缴费后，我校分配老师审核。考生提交开题报告后，老师进行审核，审核不通过的考生需要根据老师指导意见修改后再次提交，直到老师审核通过。

开题报告未提交和审核不通过的考生不得进入下一步的论文和设计初稿提交，不能参加后期的毕业答辩。

The screenshot displays the 'Thesis Requirements' (论文要求) page on the 'Qilu University of Technology Higher Education Self-study Examination Management Platform'. The page includes a sidebar with navigation options like 'My Messages', 'Strengthened Assessment', 'My Courses', 'My Exams', 'Practical Courses', and 'My Thesis'. The main content area shows the 'Thesis Submission Steps' (论文步骤) with four stages: 1. Self-selected Topic (未开始), 2. Thesis Proposal (未开始, 剩余提交10次数), 3. Thesis Draft (未开始, 剩余提交20次数), and 4. Thesis Final Draft (未开始, 剩余提交10次数). A red box highlights the 'Thesis Proposal' step. Below the steps, there are instructions on how to submit the proposal, including a note that the submission name should be '准考证号+姓名+开题报告' (e.g., 017112100001张三开题报告). A 'Select File' button is highlighted with a red box, and an arrow points to the 'Submit Thesis Proposal' button. A table at the bottom shows the 'History Record' (历史记录) with columns for 'Audit Status', 'Modification Comments', 'Audit Time', 'Thesis Proposal', and 'Submission Time', but it currently shows no records.

点击“选择文件”提交开题报告文件，开题报告命名为：准考证号+姓名+开题报告，+省略，如 017112100001 张三开题报告，上传文件后点击“提交开题报告”。

(4) 提交论文和设计初稿

开题报告老师审核通过后，方可提交论文和设计初稿。点击“**论文初稿**”提交毕业论文，命名为：准考证号+姓名+论文题目，大小不超过 50M，点击“**初稿附件**”提交毕业设计，命名为:准考证号+姓名+设计题目，大小不超过 150M。如图



特别说明：因为平台对于提交的文件名格式有要求，文件名只能是数字、中文、字母和下划线，所以书名号和引号、破折号等符号不能出现，正确文件名举例如下：

论文文件命名：017112100001 张三崂福有机茶系列包装设计毕业设计说明

设计文件命名：017112100001 张三崂福有机茶系列包装设计

辅导老师**审核不通过**，查看**审核意见**，审核意见下面若有论文批注，需要**下载论文批注**，用电脑端打开论文批注查看修改意见并按要求进行修改。如图



论文和设计审核通过后，方可提交定稿，历史记录显示审核通过，显示如下：



(5) 提交定稿并查重

点击“论文定稿”，把审核通过的论文上传，点击论文右侧“去查重”，即可跳转到维普平台进行查重。选择查重后再提交毕业设计。查重结果在“论文查重率”显示，高于 30%的

论文需要修改后再次提交，第二次查重超过 30%的论文，不得参加毕业答辩。



不按规定时间提交论文和设计作品、以及任一环节审核不通过的考生不得参加最后毕业答辩。

2.2.3 论文互动

若有问题咨询辅导老师，可以通过论文互动模块给老师留言。分配辅导老师后，方可给老师留言。答疑互动下方显示辅导老师姓名。

